บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกิจการนักศึกษา วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ ☎ 25906

ที่ ศธ 0520.101.3 (นฐ)/..... วันที่ .....

เรื่อง ขออนุญาตใช้ห้องประชุม

เรียน ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

ด้วย.....มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุมเขียววิชัย อาคารเพชรรัตน – สุวัทนา กองกิจการนักศึกษา พระราชวังสนามจันทร์ เพื่อใช้ในการประชุมเรื่อง.....ในวันที่ .....เดือน.....พ.ศ..... ตั้งแต่เวลา .....น. ถึงเวลา.....น. โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน.....คน และขอความอนุเคราะห์ในการจัด

☐ อาหารว่าง ☐ เช้า ☐ บ่าย จำนวน.....คน

☐ อาหาร ☐ เช้า ☐ กลางวัน ☐ เย็น จำนวน.....คน

☐ เครื่องฉายภาพทึบแสง (Visualization)

☐ คอมพิวเตอร์ (Computer)

☐ อุปกรณ์ฉายภาพ (Projector)

☐ เครื่องเสียงห้องประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....