



# แบบเสนอขออนุมัติ เผยแพร่ข้อมูลเพื่อกิจการนักศึกษาและพัฒนางองค์กร

วันที่.....

**1. เรียน ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา**

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว)..... รหัสนักศึกษา.....  
 สาขา/หน่วยงาน..... คณะ/สังกัด..... โทรศัพท์.....  
 มีความประสงค์ขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลเพื่อกิจการนักศึกษาและพัฒนางองค์กร ผ่านเว็บไซต์ [www.dsa.su.ac.th](http://www.dsa.su.ac.th) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	เรื่อง	ประเภทข้อมูล	หมายเหตุ
1.		<input type="checkbox"/> .PDF <input type="checkbox"/> .JPG .....	
2.		<input type="checkbox"/> .PDF <input type="checkbox"/> .JPG .....	
3.		<input type="checkbox"/> .PDF <input type="checkbox"/> .JPG .....	
4.		<input type="checkbox"/> .PDF <input type="checkbox"/> .JPG .....	
5.		<input type="checkbox"/> .PDF <input type="checkbox"/> .JPG .....	
6.		<input type="checkbox"/> .PDF <input type="checkbox"/> .JPG .....	

ทั้งนี้ ได้นำส่งข้อมูลผ่าน [kongkit.silpakorn@gmail.com](mailto:kongkit.silpakorn@gmail.com) หรือระบบการจัดการฐานข้อมูลภายในกองกิจการนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว

(.....)

ผู้ขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลฯ

โทร.....

วันที่.....

*\*โปรดระบุข้อมูลการติดต่อและวันที่ลงนามให้ครบถ้วนมิเช่นนั้นจะถือว่าเอกสารไม่สมบูรณ์*

**2. เรียน ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา**

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

.....  
 (.....)  
 งานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา  
 วันที่.....

**3. เรียน ผู้ดูแลเว็บไซต์**

[ ] อนุมัติ [ ] .....

.....  
 (.....)  
 ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา  
 วันที่.....

**4. การเผยแพร่ข้อมูลเพื่อกิจการนักศึกษาและพัฒนางองค์กร**

เผยแพร่ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

.....  
 (.....)  
 ผู้ดูแลเว็บไซต์  
 วันที่.....