



ประกาศกองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร

เรื่อง การกำหนดชั่วโมงกิจกรรมจิตอาสาตามหลักเกณฑ์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เพื่อให้การกำหนดชั่วโมงกิจกรรมจิตอาสาหรือโครงการที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ (ชั่วโมงจิตอาสา) ของนักศึกษาที่ประสงค์จะกู้ยืมเพื่อการศึกษา ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคัดกรองผู้กู้ยืมของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ./กรอ.) การให้กู้ยืมเงินทั้ง ๔ ลักษณะที่กำหนดให้ใช้ประกอบการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยศิลปากร ๑๔ ชั่วโมงจิตอาสา ต่อภาคการศึกษา หรือ ๓๖ ชั่วโมงจิตอาสาต่อปีการศึกษา กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงประกาศเรื่อง การกำหนดชั่วโมงกิจกรรมจิตอาสาตามหลักเกณฑ์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ โครงการที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะหมายถึงการทำโครงการกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม โดยไม่ได้รับค่าตอบแทน และกระทำโดยมิได้หวังผลประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

๑.๑ การช่วยเหลือสงเคราะห์/ช่วยงานหน่วยงานราชการ มูลนิธิ องค์กรการกุศล โรงเรียน โรงพยาบาล สภากาชาดไทย เหล่ากาชาดจังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ บริษัท ห้างร้าน ฯลฯ

๑.๒ การพัฒนาชุมชน สังคม หรือกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ที่จัดขึ้นในวาระต่าง ๆ การบำเพ็ญประโยชน์ต่อศาสนสถานทุกประเภท การฝึกปฏิบัติทางศาสนา และกิจกรรมอันไม่ขัดต่อวัฒนธรรม

๑.๓ การเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยมหาวิทยาลัยศิลปากร และองค์กรนักศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร ซึ่งมีการอนุญาต อนุมัติโครงการตามหลักประกันคุณภาพการศึกษา โดยต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา หรือได้รับการตอบแทนอย่างอื่นจากการเข้าร่วมกิจกรรมนั้น ๆ

ข้อ ๒ หลักฐานรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการ ตามหลักเกณฑ์การคัดกรอง ผู้กู้ยืม

๒.๑ การเข้าร่วมกิจกรรมตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ ให้ใช้แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ (กศ.๐๑๖) โดยกำหนดให้บันทึกไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง แต่ต้องไม่เกิน ๖ ชั่วโมงต่อ ๑ โครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ต้องมีผู้รับรองลงลายมือชื่อ (หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย) พร้อมประทับตราหน่วยงาน เว้นแต่โครงการ/กิจกรรม นั้นได้รับเกียรติบัตรหรือใบรับรองของหน่วยงาน สามารถแนบหลักฐาน โดยนักศึกษาลงลายมือรับรองโครงการ/กิจกรรม ในแบบ กศ.๐๑๖ ตามความเป็นจริง ซึ่งทุกโครงการ/กิจกรรม จะต้องมีภาพหลักฐาน ประกอบไม่น้อยกว่า ๑ ภาพ หรือเอกสารรับรอง ๑ ฉบับ

๒.๒ การเข้าร่วมกิจกรรมตามข้อ ๑.๓ ให้ใช้หลักฐานจากทะเบียนประวัตินักศึกษาของระบบ [www.reg.su.ac.th](http://www.reg.su.ac.th) หรือแบบขอใบรับรองกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษา กศ.๐๑๔ เป็นหลักฐาน

ข้อ ๓ การยื่นเอกสาร ให้เป็นไปตามประกาศ การกำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ของมหาวิทยาลัยศิลปากร ในส่วนของหน่วยงาน คณะวิชา ที่รับผิดชอบ

ข้อ ๔ ให้งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา กำกับดูแลการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ พิจารณาชั่วโมงให้สอดคล้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้อ ๕ ให้งานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา กำกับดูแลการจัดโครงการ/กิจกรรมนักศึกษา ตามข้อ ๑.๓ สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาของมหาวิทยาลัยศิลปากร

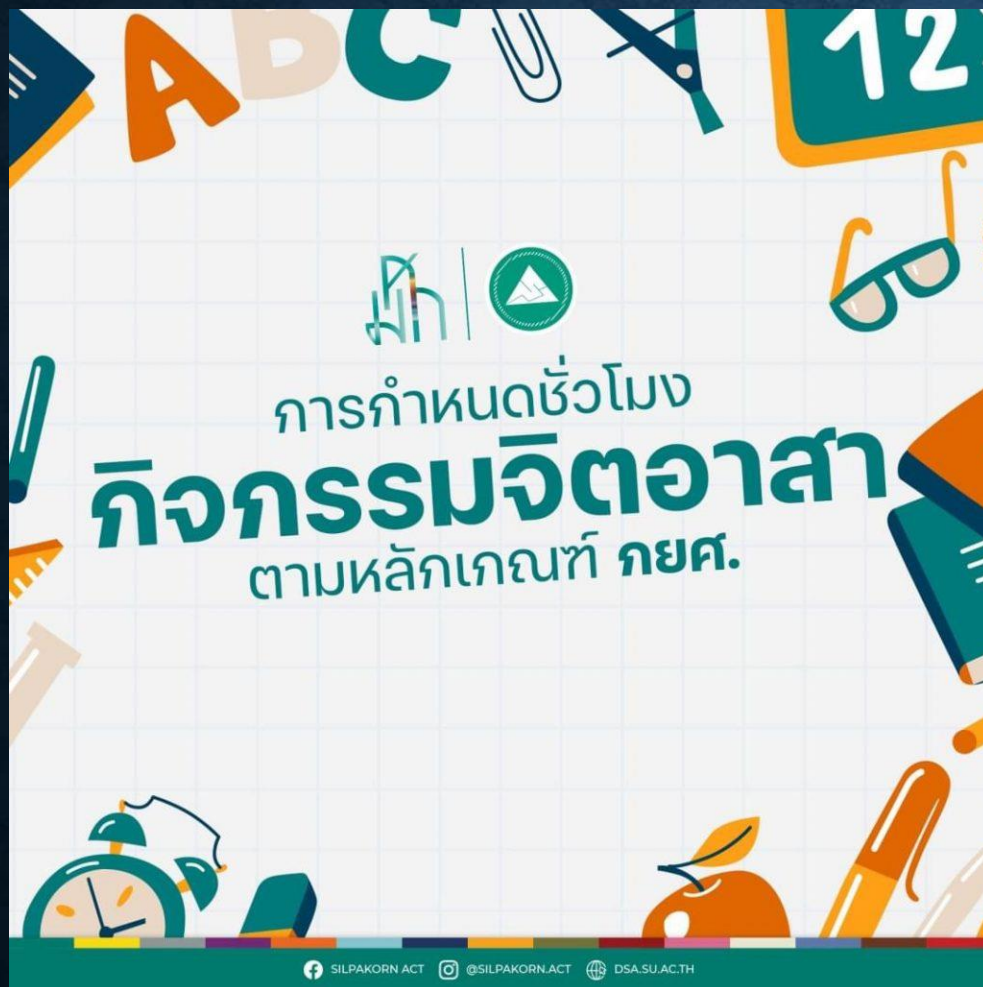
ข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา เป็นผู้วินิจฉัย และพิจารณาใช้ประกาศฉบับนี้เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา โดยไม่ขัดต่อข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

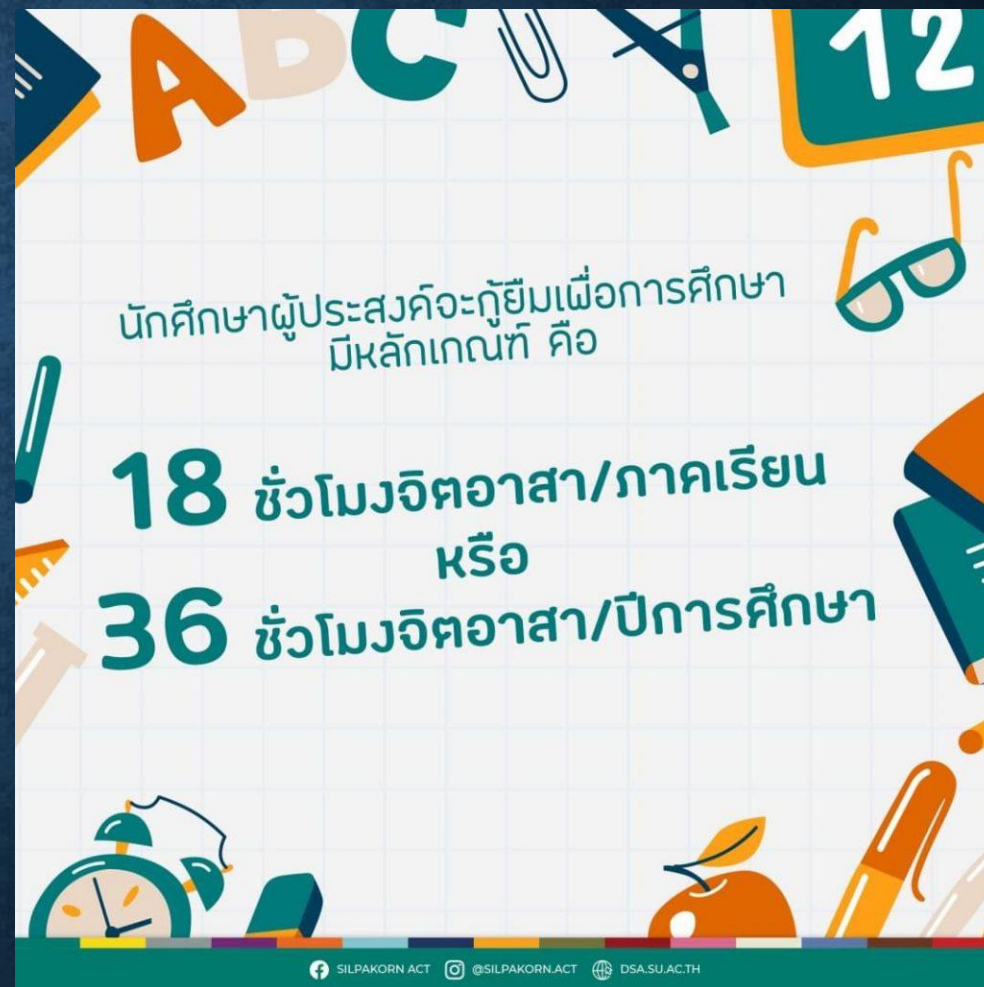
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นัฐฤดี อาราวดี)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา



  
การกำหนดชั่วโมง  
**กิจกรรมจิตอาสา**  
ตามหลักเกณฑ์ กยศ.

 SILPAKORN ACT  @SILPAKORN.ACT  DSA.SU.AC.TH



นักศึกษาผู้ประสงค์จะกู้ยืมเพื่อการศึกษา  
มีหลักเกณฑ์ คือ

**18** ชั่วโมงจิตอาสา/ภาคเรียน  
หรือ  
**36** ชั่วโมงจิตอาสา/ปีการศึกษา

 SILPAKORN ACT  @SILPAKORN.ACT  DSA.SU.AC.TH



# การกำหนดชั่วโมง กิจกรรมจิตอาสา ตามหลักเกณฑ์ กยศ.

โครงการที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ  
เช่น การช่วยเหลือสงเคราะห์/ช่วยงานหน่วยงานราชการต่าง ๆ มูลนิธิ องค์กรการกุศล  
โรงเรียน โรงพยาบาล สภากาชาดไทย เหล่ากาชาดจังหวัด บริษัท ห้างร้าน ฯลฯ  
การพัฒนาชุมชน สืบค้น กิจกรรมสาธารณะที่จัดขึ้นในวาระต่าง ๆ  
การบำเพ็ญประโยชน์ต่อศาสนสถานทุกประเภท การฝึกปฏิบัติทางศาสนา

หลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรมตามเกณฑ์การคัดกรอง  
หากนักศึกษาเข้าร่วมกับโครงการ/หน่วยงานภายนอก ให้ใช้เอกสารบันทึกการเข้าร่วมโครงการ (กศ.016)  
บันทึกไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง แต่ไม่มากกว่า 6 ชั่วโมง ต่อ 1 โครงการ/กิจกรรม  
(ลงนามหัวหน้าหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบหมาย พร้อมประทับตราหน่วยงานนั้น ๆ)

หากได้รับเกียรติบัตรหรือใบรับรองจากหน่วยงาน สามารถแนบพร้อมลงลายมือชื่อรับรองในใบ กศ.016  
ซึ่งทุกการเข้าร่วมกิจกรรมจะต้องมีภาพหลักฐาน ไม่น้อยกว่า 1 ภาพ หรือเอกสารรับรอง 1 ฉบับ

# การกำหนดชั่วโมง กิจกรรมจิตอาสา ตามหลักเกณฑ์ กยศ.

โครงการที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ  
เข้าร่วมโครงการที่จัดขึ้นโดยมหาวิทยาลัยศิลปากรและองค์กรนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร  
ที่ได้รับการอนุญาตอนุมัติโครงการแล้ว โดยจะต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งในรายวิชาใด ๆ  
หรือได้รับตอบแทนอย่างอื่นจากกิจกรรมนั้น ๆ

หลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรมตามเกณฑ์การคัดกรอง  
หากนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมกับมหาวิทยาลัย/องค์กรนักศึกษา  
ใช้หลักฐานระเบียบจาก reg.su.ac.th  
หรือขอใบรับรองกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษา (กศ.014) เป็นหลักฐาน

หมายเหตุ : การยื่นเอกสาร ให้เป็นไปตามประกาศการกำหนดการให้กู้ยืมเงิน กยศ.





**กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร**  
DIVISION OF STUDENT AFFAIRS | SILPAKORN UNIVERSITY

**การกำหนดชั่วโมงกิจกรรมจิตอาสา**  
ตามหลักเกณฑ์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เพื่อให้การกำหนดชั่วโมงกิจกรรมจิตอาสาหรือโครงการที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ (ชั่วโมงจิตอาสา) ของนักศึกษาที่ประสงค์จะกู้ยืมเพื่อการศึกษา ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคัดกรองผู้กู้ยืมของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ./กธอ.) การให้กู้ยืมเงินทั้ง 4 ลักษณะที่กำหนดให้ใช้ประกอบการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยศิลปากร 18 ชั่วโมงจิตอาสา ต่อภาคการศึกษา หรือ 36 ชั่วโมงจิตอาสาต่อปีการศึกษา



การกำหนดชั่วโมง  
**กิจกรรมจิตอาสา**  
ตามหลักเกณฑ์ กยศ.

โหลดเอกสาร  
กศ.016 >



SILPAKORN ACT @SILPAKORN.ACT DSA.SU.AC.TH



แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....

กศ. 016

ชื่อ..... สกุล..... รหัสนักศึกษา ..... คณะวิชา .....

| ชื่อโครงการ / กิจกรรม | สถานที่ / หน่วยงาน | วันที่เข้าร่วม | ระยะเวลา | จำนวนชั่วโมง | ลักษณะของกิจกรรม (อธิบายโดยละเอียด) | ลายมือชื่อผู้รับรอง                                                |
|-----------------------|--------------------|----------------|----------|--------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                       |                    |                |          |              |                                     | (หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)<br>พร้อมประทับตราหน่วยงาน |
|                       |                    |                |          |              |                                     | (หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)<br>พร้อมประทับตราหน่วยงาน |
|                       |                    |                |          |              |                                     | (หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)<br>พร้อมประทับตราหน่วยงาน |
|                       |                    |                |          |              |                                     | (หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)<br>พร้อมประทับตราหน่วยงาน |
|                       |                    |                |          |              |                                     | (หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)<br>พร้อมประทับตราหน่วยงาน |
|                       |                    |                |          |              |                                     | (หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)<br>พร้อมประทับตราหน่วยงาน |

หมายเหตุ

รวม ..... ชั่วโมง

(ลงชื่อ) ..... (ผู้กู้ยืม)

- ต้องแนบหลักฐานภาพถ่าย หรือเอกสารรับรอง หรือเกียรติบัตร ทุกโครงการ/กิจกรรม

(.....)

- โครงการ/กิจกรรม ที่มีค่าใช้จ่าย หรือค่าตอบแทน หรือการสมนาคุณไม่สามารถบันทึกได้

ขอรับรองว่าเป็นความจริง





ประกาศกองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร

เรื่อง ชั่วโมงจิตอาสาสำหรับผู้บริจาคโลหิต

ตามประกาศกองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง การกำหนดชั่วโมงกิจกรรมจิตอาสาตามหลักเกณฑ์กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้แนวทางการบันทึกชั่วโมงจิตอาสาสำหรับผู้บริจาคโลหิต เป็นไปประกาศกองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง การกำหนดชั่วโมงกิจกรรมจิตอาสาตามหลักเกณฑ์กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ข้อ ๒ หลักฐานรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการตามหลักเกณฑ์การคัดกรอง ผู้กู้ยืม กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงประกาศเรื่อง ชั่วโมงจิตอาสาสำหรับผู้บริจาคโลหิต ไว้เป็นแนวทางดังนี้

๑. ชั่วโมงจิตอาสาสำหรับผู้บริจาคโลหิตครั้งละ ๓ ชั่วโมงจิตอาสา
๒. ชั่วโมงจิตอาสาสำหรับผู้บริจาคโลหิตไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมงจิตอาสา ต่อปีการศึกษา
๓. ชั่วโมงจิตอาสาสำหรับผู้บริจาคโลหิตต้องเป็นไปตามแบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ (กศ.๐๑๖) พร้อมระบุข้อมูลการบริจาคโลหิตให้ครบถ้วน โดยผู้มีอำนาจรับรอง (รายครั้ง) พร้อมแนบหลักฐาน สำเนาบัตรประจำตัวผู้บริจาคโลหิต
๔. สถานที่บริจาคโลหิตจะต้องเป็นสถานพยาบาล โรงพยาบาล ภาคบริการโลหิตแห่งชาติ หรือหน่วยรับบริจาคโลหิตที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสภากาชาดไทย
๕. จิตอาสาผู้บริจาคโลหิตต้องดูแลสุขภาพก่อนและหลังบริจาคโลหิตอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ.2566

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฉา ธาราวดี)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

# บริจาคโลหิตต่อชีวิตด้วยจิตอาสา

## SILPAKORN DONOR | SU SPIRIT

จิตอาสาศิลปากรที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และสุขภาพร่างกายแข็งแรง  
เมื่อผ่านการบริจาคโลหิตและขั้นตอนของสภากาชาดไทยเรียบร้อยแล้ว  
จะได้รับสะสม “ชั่วโมงจิตอาสาสำหรับผู้บริจาคโลหิต” ครั้งละ 3 ชั่วโมง

โดยสามารถใช้แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการที่ทำประโยชน์ต่อสังคม  
หรือสาธารณะ (กศ.016) เพื่อระบุรายละเอียดผู้บริจาคโลหิตและรับรอง  
โดยหน่วยงานที่รับบริจาคโลหิต ตามประกาศของมหาวิทยาลัยศิลปากร



| ประวัติกิจกรรม                                     |                                                                                        |         |                            |                           |                         |                              |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------|---------------------------|-------------------------|------------------------------|
| ลำดับ                                              | กิจกรรม                                                                                | ตำแหน่ง | สถานภาพ                    | วันที่                    | จำนวน<br>ชั่วโมง        | หมายเหตุ                     |
| 1                                                  | เสริมสร้างทักษะชีวิตนักศึกษาหอพัก                                                      | -       | ผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม     | 4/7/2563-<br>7/7/2563     | 3                       | 1/2563 กอง<br>กิจการนักศึกษา |
| 2                                                  | แรกร่วมกัน ประจำปีการศึกษา 2563                                                        | -       | ผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม     | 26/12/2563-<br>28/12/2563 | 3                       | 1/2563                       |
| 3                                                  | พัฒนานักศึกษาเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึง<br>ประสงค์Tendy&Smart ครั้งที่ 11      | -       | ผู้จัดกิจกรรม              | 25/2/2565-<br>25/2/2565   | 6                       |                              |
| 4                                                  | โครงการสัมมนาเตรียมความพร้อมผู้นำองค์กร<br>นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565               | -       | ผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม     | 27/4/2565-<br>29/4/2565   | 12                      | จิตอาสา 2/2564               |
| 5                                                  | รับขวัญบัณฑิตและฝึกซ้อมการรับพระราชทาน<br>ปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2563              | -       | ผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม     | 6/6/2565-<br>10/6/2565    | 6                       | จิตอาสา 2/2564               |
| 6                                                  | ผู้ปฏิบัติงานฝ่ายรับ - ส่ง เสด็จฯ พิธีพระราชทาน<br>ปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยศิลปากร 2563  | -       | ผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม     | 6/6/2565-<br>10/6/2565    | 15                      | จิตอาสา 1/2565               |
| 7                                                  | ปฐมฤกษ์และพบอาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปีที่ 1 คณะ<br>อักษรศาสตร์ ปีการศึกษา 2565             | -       | ผู้จัดกิจกรรม              | 29/6/2565-<br>29/6/2565   | 6                       | จิตอาสา 1/2565               |
| 8                                                  | โครงการ SU PRIMO DAY                                                                   | -       | ผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม     | 6/8/2565-<br>6/8/2565     | 9                       | จิตอาสา 1/2565               |
| 9                                                  | งานสืบสานประเพณีลอยกระทง "ศิลป์วารี เฟสดีวิล"<br>ประจำปี 2565                          | -       | ผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม     | 8/11/2565-<br>8/11/2565   | 9                       | จิตอาสา 2 /<br>2565          |
| 10                                                 | โครงการสมเด็จฯ เจ้าฟ้าเพชรรัตนราชสุดาฯ<br>กตัญญูคุณานิสร์ เนื่องเกล้าศิลปการนิพนธ์     | -       | ผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม     | 23/11/2565-<br>24/11/2565 | 3                       | จิตอาสา 1/2565               |
| 11                                                 | งานสัมพันธ์อักษรฯ-เภสัชฯ                                                               | -       | ผู้จัดกิจกรรม              | 10/12/2565-<br>10/12/2565 | 9                       | จิตอาสา 2/2565               |
| 12                                                 | นักศึกษาปฏิบัติงานฝ่ายรับ - ส่ง เสด็จฯ ประจำปีการ<br>ศึกษา 2564                        | -       | ผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม     | 16/12/2565-<br>24/12/2565 | 18                      | จิตอาสา 2 /<br>2565          |
| 13                                                 | รับขวัญบัณฑิตและฝึกซ้อมการรับพระราชทาน<br>ปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา 2564               | -       | ผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม     | 16/12/2565-<br>18/12/2565 | 12                      | จิตอาสา 2/2565               |
| 14                                                 | สนับสนุนการฝึกงานของนักศึกษาคณะอักษรศาสตร์<br>Arts Student Internship                  | -       | ผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม     | 1/2/2566-<br>1/2/2566     | 3                       | จิตอาสา 2/2565               |
| 15                                                 | พัฒนานักศึกษาเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึง<br>ประสงค์ Tredy and smart ครั้งที่ 12 | -       | ผู้จัดกิจกรรม              | 24/2/2566-<br>24/2/2566   | 6                       |                              |
| 16                                                 | โครงการปฐมฤกษ์และพบอาจารย์ที่ปรึกษา<br>นักศึกษาชั้นปีที่ 1                             | -       | ผู้จัดกิจกรรม              | 28/6/2566-<br>28/6/2566   | 6                       | จิตอาสา 1/2566               |
| 17                                                 | เปิดรั้วทิวอักษรฯ ประจำปีการศึกษา 2566                                                 | -       | ผู้จัดกิจกรรม              | 3/7/2566-<br>3/7/2566     | 6                       | จิตอาสา 1/2566               |
| 18                                                 | SU PRIMO DAY                                                                           | -       | ผู้จัดกิจกรรม              | 5/8/2566-<br>6/8/2566     | 12                      | จิตอาสา 1/2566               |
| 19                                                 | อักษรวิทยา 55 ปี คณะอักษรศาสตร์ บุรณาการ<br>ศาสตร์และศิลป์เพื่อความยั่งยืน             | -       | ผู้จัดกิจกรรม              | 21/8/2566-<br>23/8/2566   | 12                      | จิตอาสา 1/2566               |
| 20                                                 | ส่งเสริมศักยภาพนักศึกษา กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ<br>กายเพื่อไปสู่สุขภาพใจที่เบิกบาน       | -       | ผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม     | 12/9/2566-<br>12/9/2566   | 3                       |                              |
| 21                                                 | งานศิลปหัตถ์ ประจำปีการศึกษา 2566                                                      | -       | ผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม     | 14/9/2566-<br>14/9/2566   | 3                       | จิตอาสา 1/2566               |
| 22                                                 | พระพิฆเนศในงานคอนเสิร์ต ครั้งที่1                                                      | -       | ผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม     | 21/9/2566-<br>23/9/2566   | 3                       | จิตอาสา 1/2566               |
| 23                                                 | รับขวัญบัณฑิตและฝึกซ้อมการรับพระราชทาน<br>ปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2565              | -       | ผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม     | 10/11/2566-<br>14/11/2566 | 15                      | จิตอาสา 1/2566               |
| 24                                                 | Young Su Camp ค่ายเปิดบ้านสัปดาห์ ครั้งที่ 13                                          | -       | ผู้จัดกิจกรรม              | 16/12/2566-<br>18/12/2566 | 12                      |                              |
| 25                                                 | กิจกรรมวันรวมน้ำใจในอักษรฯ ประจำปี 2566                                                | -       | ผู้จัดกิจกรรม              | 19/12/2566-<br>21/12/2566 | 12                      | จิตอาสา 2/2566               |
| 26                                                 | Thank P' จากใจน้องสูฟี่ 2566                                                           | -       | ผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม     | 28/1/2567-<br>28/1/2567   | 3                       |                              |
| 27                                                 | พัฒนานาคลิกภาพบัณฑิตเพื่อเตรียมความพร้อมสู่<br>โลกการทำงาน ปี 7                        | -       | ผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม     | 16/2/2567-<br>16/2/2567   | 3                       |                              |
| นักศึกษาเข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 27 โครงการ/กิจกรรม |                                                                                        |         | รวมเป็น 210 ชั่วโมงกิจกรรม |                           | คิดเป็น 70 หน่วยกิจกรรม |                              |



## แบบขอใบรับรองกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษา (Student Activities Portfolio)

กศ. 014

รหัสเอกสาร...../..... วันที่.....

### 1. เขียน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

ข้าพเจ้า [ ] นางสาว [ ] นาย ..... รักษาราชการแทน.....

สาขา/วิชาเอก..... คณะ.....

หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail.....

ได้เข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาทั้งสิ้น จำนวน..... โครงการ รวมเป็น..... ชั่วโมง คิดเป็น..... หน่วยกิจกรรม

โดยได้ดำเนินการตรวจสอบประวัติกิจกรรมของข้าพเจ้าตามฐานข้อมูลนักศึกษา www.reg.su.ac.th พร้อมแนบเอกสารประวัติกิจกรรม  
มาพร้อมแล้ว ในการนี้ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอใบรับรองกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

.....  
(.....)

ผู้ประสงค์ขอใบรับรองฯ

วันที่.....

ใบแนบเอกสารประวัติกิจกรรมของข้าพเจ้าและเอกสารที่แนบ  
มาเพื่อขอใบรับรองฯนี้ขอใบรับรองฯนี้ขอใบรับรองฯนี้ขอใบรับรองฯนี้

### 2. เขียน นายทะเบียน

ได้ตรวจสอบประวัติกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....  
(.....)

งานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา

วันที่.....

### 3. เขียน ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

ได้ตรวจสอบประวัติกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....  
(.....)

นายทะเบียน

วันที่.....

### 4. เขียน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนามในใบรับรองฯ

.....  
(.....)

ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

วันที่.....

### 5. การพิจารณาอนุมัติและการลงนาม

[ ] อนุมัติ [ ] ปฏิเสธให้เหมาะสม

.....  
(.....)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

วันที่.....

### 5. เอกสารรับคืน

ได้รับเอกสารถูกต้องครบถ้วนแล้ว

.....  
(.....)

ผู้รับเอกสารคืน

วันที่.....





ชื่อ-นามสกุล : นางสาวกชกรทิรา ชูกุล รหัสนักศึกษา : 6306010166 หน้า 1 / 2  
วันเกิด : 12 กรกฎาคม 2544 เพศ : หญิง สัญชาติ : ไทย ศาสนา : พุทธ  
คณะ : อักษรศาสตร์ สาขาวิชาสาขาสังคมศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ  
วันที่เข้าศึกษา : 26 เมษายน 2563 วันที่สำเร็จการศึกษา : -

| ที่ | วัน/เดือน/ปี           | โครงการ                                                                           | ประเภทกิจกรรม                                            | สถานภาพ | ตำแหน่ง | ชั่วโมงกิจกรรม |
|-----|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------|---------|----------------|
| 1   | 4 ก.ค. - 7 ก.ค. 63     | เสริมสร้างทักษะชีวิตนักศึกษาเขตฯ                                                  | กิจกรรมวิชาการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้เข้าร่วมกิจกรรม | -       | -       | 3              |
| 2   | 26 ธ.ค. - 28 ธ.ค. 63   | รวมภาพยนต์ ประจำการศึกษา 2563                                                     | กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้เข้าร่วมกิจกรรม        | -       | -       | 3              |
| 3   | 25 ก.พ. - 25 ก.พ. 65   | พัฒนาผู้นำเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตผู้ประจักษ์<br>Twenty & Smart ครั้งที่ 11   | กิจกรรมวิชาการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้จัดกิจกรรม      | -       | -       | 6              |
| 4   | 27 เม.ย. - 29 เม.ย. 65 | โครงการสัมมนาเตรียมความพร้อมผู้นำองค์กรนักศึกษา ประจำปี<br>การศึกษา 2565          | กิจกรรมวิชาการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้เข้าร่วมกิจกรรม | -       | -       | 12             |
| 5   | 6 มิ.ย. - 10 มิ.ย. 65  | ผู้นำที่มีธรรมาจริย - สันติภาพ พิธีพระราชทานปริญญาบัตร<br>มหาวิทยาลัยศิลปากร 2563 | กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ผู้เข้าร่วมกิจกรรม   | -       | -       | 15             |
| 6   | 6 มิ.ย. - 10 มิ.ย. 65  | พิธีรับปริญญาบัตรและพิธีมอบการศึกษาระดับปริญญาบัตร ประจำปี<br>การศึกษา 2563       | กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้เข้าร่วมกิจกรรม        | -       | -       | 6              |
| 7   | 29 มิ.ย. - 29 มิ.ย. 65 | ปฐมฤกษ์และทอดแหรางวัลที่ชนะเลิศ ( ) จดทะเบียนหอพัก ปี<br>การศึกษา 2565            | กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้จัดกิจกรรม             | -       | -       | 6              |
| 8   | 6 ส.ค. - 6 ส.ค. 65     | โครงการ SU PRIMO DAY                                                              | กิจกรรมวิชาการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้เข้าร่วมกิจกรรม | -       | -       | 9              |
| 9   | 23 พ.ย. - 24 พ.ย. 65   | โครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้<br>สัปดาห์ที่ 1     | กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้เข้าร่วมกิจกรรม        | -       | -       | 3              |
| 10  | 8 พ.ย. - 8 พ.ย. 65     | งานศิลปกรรมและงานออกแบบ "อิมเมจ 2025" ประจำปี 2565                                | กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักศึกษา ผู้เข้าร่วมกิจกรรม  | -       | -       | 9              |
| 11  | 10 ธ.ค. - 10 ธ.ค. 65   | งานสัมมนาวิชาการ นวัตกรรม                                                         | กิจกรรมวิชาการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้จัดกิจกรรม      | -       | -       | 9              |
| 12  | 16 ธ.ค. - 31 ธ.ค. 65   | นักศึกษานักศึกษานักศึกษา - ส่งเสริม ประจำปีการศึกษา 2564                          | กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ผู้เข้าร่วมกิจกรรม   | -       | -       | 18             |
| 13  | 16 ธ.ค. - 18 ธ.ค. 65   | กิจกรรมวันเด็กและวันเด็กวิชาการวันเด็กวันเด็กวันเด็ก                              | กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ผู้เข้าร่วมกิจกรรม   | -       | -       | 12             |
| 14  | 1 ก.พ. - 1 ก.พ. 66     | พบปะพูดคุยกับนักศึกษาคณะอักษรศาสตร์ Arts Symposium<br>Internship                  | กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ผู้เข้าร่วมกิจกรรม   | -       | -       | 3              |
| 15  | 24 ก.พ. - 24 ก.พ. 66   | พัฒนาผู้นำเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตผู้ประจักษ์ Twenty<br>and smart ครั้งที่ 12 | กิจกรรมวิชาการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้จัดกิจกรรม      | -       | -       | 6              |
| 16  | 28 มิ.ย. - 28 มิ.ย. 66 | โครงการปฐมฤกษ์และทอดแหรางวัลที่ชนะเลิศ ( )                                        | กิจกรรมวิชาการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้จัดกิจกรรม      | -       | -       | 6              |
| 17  | 3 ก.ค. - 3 ก.ค. 66     | พิธีรับปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2566                                            | กิจกรรมวิชาการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้จัดกิจกรรม      | -       | -       | 6              |
| 18  | 5 ส.ค. - 5 ส.ค. 66     | SU PRIMO DAY                                                                      | กิจกรรมวิชาการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้จัดกิจกรรม      | -       | -       | 12             |
| 19  | 21 ส.ค. - 21 ส.ค. 66   | อักษรศาสตร์ 55 ปี จดทะเบียนหอพัก บุคลากรหอพักและบัณฑิต                            | กิจกรรมวิชาการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้จัดกิจกรรม      | -       | -       | 12             |
| 20  | 12 ก.ย. - 12 ก.ย. 66   | ส่งเสริมศักยภาพนักศึกษา กิจกรรมส่งเสริมคุณภาพเพื่อไปสู่<br>คุณภาพบัณฑิต           | กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ผู้เข้าร่วมกิจกรรม   | -       | -       | 3              |

ใบรับรอง วันที่ 12 สิงหาคม พ.ศ. 2567  
( นามสกุล พงษ์ เสาธิตวณิช ) ( ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพร อรรถวุฒิ )  
ผู้อำนวยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวกชกรทิรา ชูกุล รหัสนักศึกษา : 6306010166 หน้า 2 / 2  
วันเกิด : 12 กรกฎาคม 2544 เพศ : หญิง สัญชาติ : ไทย ศาสนา : พุทธ  
คณะ : อักษรศาสตร์ สาขาวิชาสาขาสังคมศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ  
วันที่เข้าศึกษา : 26 เมษายน 2563 วันที่สำเร็จการศึกษา : -

| ที่ | วัน/เดือน/ปี         | โครงการ                                                                     | ประเภทกิจกรรม                                            | สถานภาพ | ตำแหน่ง | ชั่วโมงกิจกรรม |
|-----|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------|---------|----------------|
| 21  | 14 ก.ย. - 14 ก.ย. 66 | งานศิลปกรรม ประจำปีการศึกษา 2566                                            | กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้เข้าร่วมกิจกรรม        | -       | -       | 3              |
| 22  | 21 ก.ย. - 23 ก.ย. 66 | พิธีมอบรางวัลในการแข่งขัน ครั้งที่ 1                                        | กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้เข้าร่วมกิจกรรม        | -       | -       | 3              |
| 23  | 10 พ.ย. - 14 พ.ย. 66 | พิธีรับปริญญาบัตรและพิธีมอบการศึกษาระดับปริญญาบัตร ประจำปี<br>การศึกษา 2566 | กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ผู้เข้าร่วมกิจกรรม   | -       | -       | 18             |
| 24  | 16 ธ.ค. - 18 ธ.ค. 66 | Yong Su Camp ค่ายเด็กผู้นำ ครั้งที่ 13                                      | กิจกรรมวิชาการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้จัดกิจกรรม      | -       | -       | 12             |
| 25  | 19 ธ.ค. - 21 ธ.ค. 66 | กิจกรรมวันเด็กและวันเด็กวิชาการวันเด็กวันเด็ก                               | กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้จัดกิจกรรม             | -       | -       | 12             |
| 26  | 28 ม.ค. - 28 ม.ค. 67 | Thailand P จากใจน้องพี่ 2566                                                | กิจกรรมวิชาการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้เข้าร่วมกิจกรรม | -       | -       | 3              |
| 27  | 16 ก.พ. - 16 ก.พ. 67 | พัฒนาคุณภาพบัณฑิตเพื่อเตรียมความพร้อมสู่โลกการทำงาน ปี 7                    | กิจกรรมวิชาการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิต ผู้เข้าร่วมกิจกรรม | -       | -       | 3              |

นักศึกษาเข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 27 โครงการ กิจกรรม รวมเป็น 210 ชั่วโมง กิจกรรม คิดเป็น 70 หน่วยกิจกรรม



ผู้จัด

9 ชม.

กิจกรรมทั่วไป  
ระยะ 1 วัน

ผู้ร่วม

6 ชม.

ผู้จัด

12 ชม.

กิจกรรมทั่วไป  
ระยะ 2 วัน

ผู้ร่วม

9 ชม.

ผู้จัด

15 ชม.

กิจกรรมทั่วไป  
ระยะ 3 วัน

ผู้ร่วม

12 ชม.

ผู้จัด

18 ชม.

กิจกรรมทั่วไป  
ระยะ 4 วัน

ผู้ร่วม

15 ชม.

ผู้จัด

18 ชม.

กิจกรรมทั่วไป  
5 วันขึ้นไป

ผู้ร่วม

18 ชม.

ผู้จัด

6 ชม.

กิจกรรมจิตอาสา  
สิ้นสุดใน 1 วัน

ผู้ร่วม

3 ชม.

ผู้จัด

9 ชม.

กิจกรรมจิตอาสา  
สิ้นสุดใน 2 วัน

ผู้ร่วม

6 ชม.

ผู้จัด

12 ชม.

กิจกรรมจิตอาสา  
สิ้นสุดใน 3 วัน

ผู้ร่วม

9 ชม.

ผู้จัด

15 ชม.

กิจกรรมจิตอาสา  
สิ้นสุดใน 4 วัน

ผู้ร่วม

12 ชม.

ผู้จัด

15 ชม.

กิจกรรมจิตอาสา  
สิ้นสุดใน 5 วัน

ผู้ร่วม

15 ชม.

หน่วยงานรับผิดชอบ

ประเภทกิจกรรม

องค์กรนักศึกษา

เงื่อนไข ชม. จิตอาสา

ระเบียบกิจกรรม