



แบบเสนอขออนุมัติ เผยแพร่ข้อมูลเพื่อกิจการนักศึกษาและพัฒนางองค์กร

กศ. 017

วันที่.....

1. เรียน ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว).....รหัสนักศึกษา.....
 สาขา/หน่วยงาน.....คณะ/สังกัด.....โทรศัพท์.....
 มีความประสงค์ขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลเพื่อกิจการนักศึกษาและพัฒนางองค์กร ผ่านเว็บไซต์ www.dsa.su.ac.th ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	เรื่อง	ประเภทข้อมูล	หมายเหตุ
1.		<input type="checkbox"/> .PDF <input type="checkbox"/> .JPG	
2.		<input type="checkbox"/> .PDF <input type="checkbox"/> .JPG	
3.		<input type="checkbox"/> .PDF <input type="checkbox"/> .JPG	
4.		<input type="checkbox"/> .PDF <input type="checkbox"/> .JPG	
5.		<input type="checkbox"/> .PDF <input type="checkbox"/> .JPG	
6.		<input type="checkbox"/> .PDF <input type="checkbox"/> .JPG	

ทั้งนี้ ได้นำส่งข้อมูลผ่าน kongkit.silpakorn@gmail.com หรือระบบการจัดการฐานข้อมูลภายในกองกิจการนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว

(.....)

ผู้ขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลฯ

โทร.....

วันที่.....

**โปรดระบุข้อมูลการติดต่อและวันที่ลงนามให้ครบถ้วนมิเช่นนั้นจะถือว่าเอกสารไม่สมบูรณ์*

2. เรียน ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

.....
 (.....)
 งานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา
 วันที่.....

3. เรียน ผู้ดูแลเว็บไซต์

[] อนุมัติ []

.....
 (.....)
 ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา
 วันที่.....

4. การเผยแพร่ข้อมูลเพื่อกิจการนักศึกษาและพัฒนางองค์กร

เผยแพร่ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

.....
 (.....)
 ผู้ดูแลเว็บไซต์
 วันที่.....